

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Statutární město Jihlava se sídlem Masarykovo náměstí 97/1, Jihlava, okres Jihlava v rámci samostatné působnosti obce stanovené v § 35 odst. 2 a podle § 84 odst. 2 písm. d/ zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, podle § 179 odst. 4 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů, podle § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle § 338 zákona 262/2006 Sb., a na základě usnesení Zastupitelstva města Jihlavy č. 23/15-ZM ze dne 10. 02. 2015

vydává úplné znění
zřizovací listiny příspěvkové organizace

Dům dětí a mládeže Jihlava, příspěvková organizace

Čl. I

Zřizovatel a náležitosti při zřízení

Zřizovatel: statutární město Jihlava, Masarykovo náměstí 97/1, Jihlava, okres Jihlava
Název organizace: Dům dětí a mládeže Jihlava, příspěvková organizace
Sídlo organizace: Brněnská 670/46, Jihlava
IČ: 72549246
Právní forma: příspěvková organizace
Zřízena ke dni: 1. 1. 2012

Čl. II

Vymezení hlavního účelu zřízení, předmětu činnosti a okruhů doplňkové činnosti

II.1 Hlavní účel

Statutární město Jihlava zřídilo příspěvkovou organizaci Dům dětí a mládeže Jihlava, příspěvková organizace (dále organizace) za účelem zajištění zájmového vzdělávání v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MŠMT č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání (dále vyhláška).

II.2 Předmět činnosti

Organizace zajišťuje vzdělávací, zájmové, tematické rekreační akce, osvětovou činnost. Při své činnosti se řídí zejména školským zákonem, vyhláškou a dalšími platnými obecně závaznými předpisy.

Organizace:

➤ Uskutečňuje činnost ve více oblastech zájmového vzdělávání.

Účastníky zájmového vzdělávání jsou děti, žáci, studenti, popřípadě další fyzické osoby, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu nebo jiné podmínky.

➤ Uskutečňuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

➤ Uskutečňuje zájmové vzdělávání zejména těmito formami:

a) příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činností nespojenou pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání,

b) pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností,

c) táborem činností a další činností spojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání,

d) osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů,

e) individuální práci, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů, nebo

f) využitím otevřené nabídky spontánních činností.

- Ve spolupráci se školami a dalšími institucemi se rovněž podílí na organizaci soutěží a přehlídek dětí a žáků.
- Poskytuje metodickou, odbornou, popřípadě materiální pomoc účastníkům zájmového vzdělávání.
- Organizuje prodej výrobků vyrobených v rámci hlavní činnosti organizace za cenu, která nepřesáhne pořizovací náklady.
- Organizuje kulturní, společenské, sportovní, případně jiné akce, včetně zajištění dalších služeb bezprostředně souvisejících, za předpokladu, že jde o naplnění hlavního účelu a předmětu činnosti.
- Movitý majetek může vypůjčovat účastníkům zájmového vzdělávání za účelem zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti, k němuž byla zřízena.

II.3 Vymezení doplňkové činnosti

Zřizovatel povoluje organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace a předmět činnosti, a to proto, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.

II.3.1 Okruhy doplňkové činnosti:

- a) podnájem nebytových prostor, nemovitostí a věcí movitých,
- b) ubytovací služby,
- c) poskytování stravovacích služeb,
- d) zprostředkování obchodu a služeb,
- e) maloobchod,
- f) výroba a prodej dárkových, upomínkových předmětů,
- g) pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, přehlídek, prodejních a obdobných akcí společenského, kulturního, sportovního charakteru,
- h) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti.

II.3.2 Organizaci se stanovují tyto podmínky pro provozování doplňkové činnosti:

- a) Pro obchodní a smluvní vztahy v rámci doplňkové činnosti /podnikatelské, tj. zdaňované činnosti / platí ustanovení občanského zákoníku a dalších obecně závazných předpisů.
- b) Při provozování doplňkové činnosti, která je živností, je nutné dodržovat ustanovení živnostenského zákona.
- c) Ve vztahu k daňovým povinnostem je nutné dodržovat daňové zákony.
- d) Výkony, služby a práce, produkované v rámci doplňkové činnosti, se realizují podle platných cenových předpisů.
- e) Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace, stanovených touto zřizovací listinou.
- f) Pro provozování doplňkové činnosti se povoluje používat majetek ve vlastnictví zřizovatele, který je vymezen, včetně podmínek pro jeho užívání, v čl. V této zřizovací listiny.
- g) Doplňková činnost musí být v účetnictví sledována odděleně od hlavní činnosti.
- h) Provozování doplňkové činnosti nesmí být ztrátové.
- i) Prostředky získané z doplňkové činnosti je organizace povinna použít ke zkvalitnění činnosti v rámci hlavního účelu a předmětu činnosti, pro který byla zřízena.
- j) Doplňková činnost bude provozována podle vnitřních směrnic o provozování doplňkové činnosti /účetový rozvrh, klíčování nákladů, evidence majetku, a další/. Směrnice jsou součástí vnitřního kontrolního systému.
- k) Ostatní, resp. další doplňková činnost smí být provozována jen se souhlasem zřizovatele.

Čl. III

Statutární orgán organizace

III.1

Statutárním orgánem organizace je ředitel, který je jmenován a odvoláván podle § 166 školského zákona.

III.2

Ředitel jedná jménem organizace v souladu s platnými právními předpisy, zejména podle ustanovení § 164 a § 165 školského zákona. Ředitel má všechna práva a povinnosti zaměstnavatele, vyplývající ze zákoníku práce.

III.3

Ředitel stanovuje vnitřní organizační strukturu organizace a organizační řád. V rámci realizace vnitřního kontrolního systému ředitel organizace vydá vnitřní normy, resp. organizační a provozní směrnice v potřebném členění a struktuře podle rozsahu činnosti, rozsahu majetku, podle provozních potřeb organizace a v souladu s platnými právními předpisy, zákony a rozhodnutími zřizovatele pro příslušnou oblast.

III.4

Ředitel jmenuje a odvolává svého zástupce, který jej zastupuje v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu jeho povinností, odpovědnosti a práv.

Čl. IV Finanční vztahy

IV.1

Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací stanoví:

- Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích /obecní zřízení/, ve znění pozdějších předpisů.

IV.2

Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele pro hospodaření organizace, hmotná zainteresovanost organizace, závazné ukazatele, odvodová povinnost a ostatní ukazatele budou zřizovatelem organizací stanoveny vždy na každý kalendářní rok.

Čl. V Majetek a hospodaření organizace

V.1 Vymezení majetku

Příspěvková organizace Dům dětí a mládeže Jihlava, příspěvková organizace má oprávnění hospodařit s majetkem:

- a) ve vlastnictví zřizovatele, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny,
- b) ve vlastnictví příspěvkové organizace, který je uveden v příloze č. 2 této zřizovací listiny,
- c) na základě nájemní smlouvy, případně smlouvy o výpůjčce.

Soupisy majetku, včetně jeho ocenění, jsou uvedeny v přílohách č. 1 a 2, jejichž rozsah bude každoročně dle inventarizace k 31. 12. kalendářního roku aktualizován odborem školství, kultury a tělovýchovy Magistrátu města Jihlavy (dále OŠKT).

V.2 Nabývání majetku

Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li tato zřizovací listina jinak.

A. Pro svého zřizovatele:

Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne nabytí za svěřený majetek.

B. Do vlastnictví příspěvkové organizace:

Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabývat pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:

- a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
- b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, s výjimkou peněžitých darů účelově neurčených, pro jejichž přijetí touto zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas,

- c) majetek pořízený organizací z dotací z veřejně vyhlášených dotačních programů na národní i mezinárodní úrovni, pokud poskytovatel dotace vyžaduje vlastnické právo příjemce dotace k pořízenému majetku, a to i v případě spolufinancování. Příspěvková organizace je povinna si vyžádat předchozí písemný souhlas zřizovatele před podáním žádosti o dotaci (finančních prostředků, grantů aj.),
- d) majetek hmotný v hodnotě nižší než 3.000 Kč a nehmotný v hodnotě nižší než 7.000 Kč potřebný pro provoz,
- e) zásoby,
- f) pohledávky a závazky vzniklé z dodavatelskoodběratelských vztahů v rámci všech činností organizace.

Příspěvková organizace je povinna s majetkem nakládat hospodárně a efektivně využívat dostupné zdroje. S majetkem hospodář podle platných obecně závazných právních předpisů pro příspěvkové organizace, vnitřních směrnic organizace, rozsahu stanoveného touto zřizovací listinou, rozhodnutí orgánů zřizovatele a pokynů či zásad zřizovatele, byly-li vydány.

V.3 Práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku zřizovatele

V.3.1

Příspěvková organizace má právo hospodařit se svěřeným majetkem po celou dobu trvání organizace.

V.3.2

Zřizovatel má právo kdykoliv v průběhu činnosti organizace svěřený majetek nebo jeho část odejmout.

V.3.3

Příspěvková organizace je povinna majetek využívat účelně a hospodárně pro činnosti vymezené touto zřizovací listinou, o majetek řádně pečovat, zabezpečit jej proti znehodnocení a ztrátě, udržovat jej v provozuschopném stavu a opravovat jej podle plánu oprav a údržby. Organizace rovněž odpovídá za poškození a nadměrné opotřebení majetku a za škody způsobené osobami, kterým umožnila k majetku přístup. Na své náklady a bez zbytečného odkladu je povinna odstraňovat závady a poškození, které na majetku způsobila.

V.3.4

Příspěvková organizace je povinna zabezpečit dodržování právních a jiných předpisů v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí, bezpečnosti, apod.

Po dobu trvání příspěvkové organizace si bude zajišťovat svým jménem, na svůj náklad a na svoji odpovědnost veškeré pravidelné a v souladu s příslušnými platnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky majetku.

V případě porušení této povinnosti příspěvkovou organizací nese příspěvková organizace v plném rozsahu odpovědnost za škodu, která zřizovateli v důsledku jejího porušení vznikla.

V.3.5

Příspěvková organizace je povinna pojistit nebo jiným vhodným způsobem zabezpečit majetek kromě nemovitostí /po zvážení rizik a při dodržení racionality vynaložení finančních prostředků/. Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví zaměstnanců a třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto neprodleně /do tří dnů/ nahlásí zřizovateli.

V.3.6

Nemovitý majetek

Nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce nemovitého majetku, včetně nebytových prostor a souvisejícího movitého majetku může uzavírat příspěvková organizace:

- na dobu delší než 1 rok pouze se souhlasem zřizovatele,
- na dobu do 1 roku bez souhlasu zřizovatele. Smlouvy, kde je předmětem nepřetržitý nájem nebo výpůjčka v délce 1 roku (12 měsíců), může příspěvková organizace opětovně uzavřít pouze se souhlasem zřizovatele.

Instalaci reklamy na venkovních plochách budov, plotů aj. může organizace uskutečňovat pouze s předchozím souhlasem zřizovatele a příslušných orgánů.

Movitý majetek

Nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce movitého majetku může příspěvková organizace uzavírat pouze se souhlasem zřizovatele.

Předmětem nájmu nebo výpůjčky nesmí být narušen výkon hlavní činnosti organizace. Příjmy z nájmu a smluv o výpůjčce plynou do rozpočtu příspěvkové organizace.

V.3.7

Příspěvková organizace je povinna umožnit zřizovateli na jeho žádost kdykoliv přístup do užívaných objektů za účelem kontroly, zda majetek užívá řádným způsobem.

V.3.8

Příspěvková organizace je povinna o veškerém majetku a závazcích vést úplnou a pravdivou evidenci v souladu s příslušnými právními předpisy.

V.3.9

Veškerý majetek, pohledávky a závazky podléhají každoroční inventarizaci k 31.12. sledovaného období.

V.3.10

Zjištěný stav majetku příspěvková organizace zaznamenává v inventurních soupisech. Inventurní soupis a zápis o provedení inventarizace ukládá a na vyžádání zřizovatele jej předkládá ke kontrole.

V.3.11

Organizace se řídí postupy při vyřazování majetku dle zásad vydaných zřizovatelem, vnitřních předpisů organizace, které musí být v souladu se zásadami, při respektování majetkových práv a povinností vymezených ve zřizovací listině organizace.

V.3.12

Ke dni zániku předá příspěvková organizace zřizovateli majetek v řádném stavu odpovídajícímu obvyklému opotřebení.

V.3.13

Práva k majetku nevymezená touto zřizovací listinou jsou právem zřizovatele.

V.3.14

Omezení práva užívání k majetku

Zřizovatel, prostřednictvím věcně příslušného odboru Magistrátu města Jihlavy (dále příslušný odbor) je oprávněn, po předchozí dohodě s příspěvkovou organizací, si vyžádat na přechodnou dobu movitý majetek k použití pro vlastní činnost za předpokladu, že nebude narušena činnost, pro kterou byla příspěvková organizace zřízena.

Příspěvková organizace je dále povinna na nezbytně nutnou dobu strpět využití nemovitého majetku ve veřejném zájmu zřizovatele, toto právo bude uplatněno prostřednictvím věcně příslušného odboru (o této situaci je organizace povinna informovat OŠKT).

Zřizovatel je oprávněn využít svůj majetek pro svoji vlastní činnost.

V.4 Práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace

V.4.1

Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace je organizace povinna evidovat a účtovat odděleně od majetku ve vlastnictví zřizovatele.

V.4.2

Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, postupuje dle zásad vydaných zřizovatelem.

V.4.3

Příspěvková organizace nabývá majetek a hospodaří s majetkem podle platných obecně závazných právních předpisů, vnitřních směrnic organizace, podmínek této zřizovací listiny a zásad zřizovatele, byly-li vydány.

V.5

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek příspěvková organizace odepisuje prostřednictvím účetních odpisů v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zásad zřizovatele, byly-li vydány

V.6 Práva a povinnosti příspěvkové organizace k cizímu majetku

Cizí majetek může příspěvková organizace užívat na základě nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce pouze na činnosti dle této zřizovací listiny, a to:

- na dobu do 1 roku bez souhlasu zřizovatele,
- smlouvy, jejichž předmětem je nepřetržitý nájem nebo výpůjčka v délce 1 roku (12 měsíců), může příspěvková organizace opětovně uzavřít pouze se souhlasem zřizovatele,
- na dobu delší než 1 rok pouze se souhlasem zřizovatele, s výjimkou smlouvy o výpůjčce pozemků v k. ú. Koňkovice.

V.7 Oznamovací povinnost

O uzavřených smlouvách s dobou nájmu nebo výpůjčky cizího majetku nebo majetku zřizovatele delší než 30 dnů nepřetržitě, pro které není třeba dle této zřizovací listiny souhlas zřizovatele, je organizace povinna písemně informovat OŠKT.

Čl. VI Závěrečná ustanovení

VI.1

Příspěvková organizace Dům dětí a mládeže Jihlava, příspěvková organizace byla zřízena dnem 1. 1. 2012 na dobu neurčitou.

VI.2

Úkoly zřizovatele podle zvláštních zákonů, nejsou-li vyhrazeny zastupitelstvu města, plní rada města podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými zákony a ostatními obecně závaznými předpisy.

VI.3

Toto úplné znění zřizovací listiny nabývá platnosti dnem schválení Zastupitelstvem města Jihlavy a účinnosti dnem 1. září 2015.

Tímto dnem schválené úplné znění zřizovací listiny plně nahrazuje znění zřizovací listiny JID 71388/2011/MMJ, č. j.: MMJ/OŠKT/758/2011 ve znění dodatků č. 1 JID 107271/2012/MMJ, č. j.: MMJ/OŠKT/1047/2012 a č. 2 JID: 3469/2015/MMJ, č. j.: MMJ/OŠKT/19/2015.

VI.4


Tato zřizovací listina je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, dvě vyhotovení obdrží zřizovatel.

Jihlava 10. února 2015






náměstek primátora





primátor města

Vypracovala: Dana Demčáková - referent OŠKT 
Kontrolovala: JUDr. Věra Hromadová – vedoucí právního oddělení 
Zodpovídá: Mgr. Tomáš Koukal – vedoucí OŠKT 

JID: 138909/2015/MMJ, č. j.: MMJ/OŠKT/1160/2015

Statutární město Jihlava se sídlem Masarykovo náměstí 97/1, Jihlava, okres Jihlava v rámci samostatné působnosti obce stanovené v § 35 odst. 2 a podle § 84 odst. 2 písm. d/ zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, podle § 179 odst. 4 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů, podle § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle § 338 zákona 262/2006 Sb., a na základě usnesení Zastupitelstva města Jihlavy č. 291/15-ZM ze dne 22. 09. 2015

vydává

Dodatek č. 1

zřizovací listiny příspěvkové organizace

Dům dětí a mládeže Jihlava, příspěvková organizace

Zřizovací listina příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže Jihlava, příspěvková organizace JID 4044/2015/MMJ, č. j.: MMJ/OŠKT/20/2015 se mění a upravuje takto:

Čl. II

Vymezení hlavního účelu zřízení, předmětu činnosti a okruhů doplňkové činnosti

Odst. II.3.1 Okruhy doplňkové činnosti

doplňuje se:

ch) zajištění služeb péče o děti.

Ostatní text zřizovací listiny zůstává beze změny.

Dodatek č. 1 zřizovací listiny příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže Jihlava, příspěvková organizace JID 4044/2015/MMJ, č. j.: MMJ/OŠKT/20/2015 nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem města Jihlavy.

Jihlava 22. září 2015






primátor města





náměstek primátora

Vypracovala: Dana Demčáková - referent OŠKT 
Kontrolovala: JUDr. Věra Hromadová – vedoucí právního oddělení 
Zodpovídá: Mgr. Tomáš Koukal – vedoucí OŠKT 

UID: jihlvp21v010bc, č. j. MMJ/OŠKT/94229/2021

Statutární město Jihlava se sídlem Masarykovo náměstí 97/1, Jihlava, okres Jihlava v rámci samostatné působnosti obce stanovené v § 35 odst. 2 a podle § 84 odst. 2 písm. d/ zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, podle § 179 odst. 5 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů, podle § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle § 338 zákona 262/2006 Sb., a na základě usnesení Zastupitelstva města Jihlavy č. 217/21-ZM ze dne 29. 06. 2021

vydává
Dodatek č. 2

zřizovací listiny příspěvkové organizace

Dům dětí a mládeže Jihlava, příspěvková organizace

Zřizovací listina příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže Jihlava, příspěvková organizace JID 4044/2015/MMJ, č. j.: MMJ/OŠKT/20/2015 se mění a upravuje takto:

II.2 Předmět činnosti

se doplňuje:

- Zajišťuje dopravní výchovu pro žáky základních škol, které spadají do správního obvodu obce s rozšířenou působností Jihlava.

II.3 Vymezení doplňkové činnosti

nově zní:

Zřizovatel povoluje organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace a předmět činnosti, za dodržení ostatních podmínek této zřizovací listiny.

V.1 Vymezení majetku

písm. a) nově zní:

- a) ve vlastnictví zřizovatele, který je organizaci předán k hospodaření (svěřený majetek) uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny,

V.2.2 Do vlastnictví příspěvkové organizace:

písm. b) nově zní:

b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, s výjimkou peněžitých darů účelově neurčených, a darů ze soutěží, pro jejichž přijetí touto zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas, majetek pořízený z jakýchkoli peněžitých darů je nabýván do vlastnictví zřizovatele,

doplňuje se:

- g) na základě smlouvy o výpůjčce, kterou organizace uzavírá s předchozím souhlasem zřizovatele,
- h) majetek pořízený z prostředků FKSP.

Ostatní text zřizovací listiny zůstává beze změny.

Dodatek č. 2 zřizovací listiny příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže Jihlava, příspěvková organizace JID 4044/2015/MMJ, č. j.: MMJ/OŠKT/20/2015 nabývá platnosti dnem schválení Zastupitelstvem města Jihlavy a účinnosti dnem 1. září 2021.

Jihlava 29. června 2021

MgA. Karolína Koubová
primátorka



Mgr. Petr Ryška
náměstek primátorky