

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Statutární město Jihlava podle § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a na základě usnesení Zastupitelstva města Jihlavy č. 364/20-ZM ze dne 3.11.2020,

vydává zřizovací listinu příspěvkové organizace

Integrované centrum sociálních služeb Jihlava, příspěvková organizace

ČÁST PRVNÍ

Zřizovatel a identifikace organizace

Zřizovatel: Statutární město Jihlava, Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava, okres Jihlava
Název organizace: Integrované centrum sociálních služeb Jihlava, příspěvková organizace
Sídlo organizace: Jihlava, Žižkova 2075/106
IČ organizace: 00400840
Právní forma: Příspěvková organizace
Zřízena ke dni: 1. 1. 1993

ČÁST DRUHÁ

Vymezení hlavního účelu zřízení, předmětu činnosti

Čl. I

Hlavní účel

Příspěvková organizace Integrované centrum sociálních služeb Jihlava byla zřízena jako zařízení sociálních služeb, ve kterém se poskytuje

1. terénní nebo ambulantní služba pro osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a rodiny s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby; služba poskytuje ve vymezeném čase v domácnostech osob a v zařízeních sociálních služeb vymezené úkony (**pečovatelská služba**),
2. pobytová služba osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které je jinak pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí; cílem služby je umožnit pečující fyzické osobě nezbytný odpočinek (**odlehčovací služby**),
3. ambulantní služba osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního postižení, a osobám s chronickým duševním onemocněním, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby (**denní stacionáře**),
4. pobytová služba osobám, které mají sníženou soběstačnost, zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby (**domovy pro seniory**),
5. jako rozšíření komplexní nabídky sociálních služeb **domácí zdravotní péče**.

Čl. II Předmět činnosti

1. Služba **pečovatelská služba** obsahuje tyto základní činnosti (§ 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách):

- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

2. Služba **odlehčovací služby** obsahuje tyto základní činnosti (§ 42 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách):

- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- d) poskytnutí ubytování,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti v jejichž rámci klienti vyrábějí a prodávají keramické, textilní a jiné výrobky,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,
- h) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti.

3. Služba **denní stacionáře** - ambulantní služba - obsahuje tyto základní činnosti (§ 46 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách):

- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- c) poskytnutí stravy,
- d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti v jejichž rámci klienti vyrábějí a prodávají keramické, textilní a jiné výrobky,
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

4. Služba **domovy pro seniory** – obsahuje tyto základní činnosti (§ 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách) :

- a) poskytnutí ubytování,
- b) poskytnutí stravy,
- c) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- d) pomoc při osobní hygieně, nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti v jejichž rámci klienti vyrábějí a prodávají keramické, textilní a jiné výrobky,
- g) aktivizační činnosti,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

5. Dále v rámci fakultativních úkonů je realizována doprava osob s fyzickými nebo psychickými obtížemi do ambulantních zařízení příspěvkové organizace.

6. **Domácí zdravotní péče** rozšiřuje komplexní nabídku sociálních služeb v rozsahu zákona č. 372/2011 Sb.

ČÁST TŘETÍ **Doplňková činnost**

Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci doplňkovou činnost - vzdělávání.

Doplňková činnost navazuje na hlavní účel příspěvkové organizace.

Příspěvková organizace doplňkovou činností lépe využije všechny odbornosti svých zaměstnanců.

Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a bude sledována odděleně.

ČÁST ČTVRTÁ **Statutární orgán**

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, který je do funkce jmenován a z funkce odvoláván rozhodnutím Rady města Jihlavy.

Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace a je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech, které se organizace týkají.

Ředitel je zaměstnancem příspěvkové organizace.

ČÁST PÁTÁ **Vymezení práv, která příspěvkové organizaci umožní s majetkem plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena**

Příspěvková organizace hospodaří s majetkem ve vlastnictví zřizovatele (svěřený majetek), s majetkem vlastním a majetkem přenechaným k užití na základě nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce.

Čl. I **Svěřený majetek**

Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele a realizuje jej v souladu s platnými obecně závaznými předpisy pro příspěvkové organizace a podle vnitřních směrnic příspěvkové organizace. I tento majetek se považuje za svěřený majetek.

Příspěvková organizace vede evidenci svěřeného majetku odděleně.

Hodnota a rozsah svěřeného majetku jsou každoročně aktualizovány odborem sociálních věcí Magistrátu města Jihlavy na základě inventarizace.

Veškerý svěřený majetek je uveden v příloze č. 1, která je součástí této zřizovací listiny.

Zřizovatel vymezuje dále uvedená majetková práva a povinnosti, jež příspěvkové organizaci umožní, aby svěřený majetek spravovala pro účel a činnosti vymezené touto zřizovací listinou následovně:

a) Příspěvková organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek držet a hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti dle této zřizovací listiny, pečovat o jeho zachování, rozvoj, udržovat jej a provádět jeho opravy, vést evidenci a účetnictví majetku, majetek v souladu s předpisy účetně odepisovat.

b) Příspěvková organizace je povinna svěřený majetek chránit před zničením a poškozením, zajišťovat povinnosti vlastníka vyplývající z hygienických, požárních, bezpečnostních a jiných obecně závazných předpisů, chránit majetek před odcizením nebo zneužitím, před neoprávněnými zásahy, za tím účelem je povinna majetek pojistit dle pokynů zřizovatele.

c) Příspěvková organizace je povinna využívat svěřených práv vlastníka tak, jako by je vykonával vlastník sám, zejména včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného

obohacení, nároky z pojistných událostí apod., a za tím účelem samostatně jednat v soudních sporech jako účastník řízení. Dále je povinna trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní závazky a učinit veškeré možné kroky k zamezení promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících.

d) K nabytí dlouhodobého majetku (mimo drobného dlouhodobého hmotného majetku oceněného částkou nepřevyšující 40.000 Kč a drobného dlouhodobého nehmotného majetku oceněného částkou nepřevyšující 60.000 Kč) je nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele.

e) Svěřený majetek nesmí být zcizen (prodán, směněn, darován), zatížen zástavním právem ani věcnými břemeny ani vložen do majetku právnických nebo fyzických osob nebo být používán k účasti na podnikání třetích osob, pronajat či zapůjčen třetí osobě, pokud zřizovatel nerozhodne jinak. Při vyřazování svěřeného dlouhodobého majetku postupuje příspěvková organizace podle přílohy č. 2, která je součástí této zřizovací listiny.

f) Právo hospodařit s majetkem předaným k hospodaření příspěvkové organizaci platí po celou dobu trvání příspěvkové organizace.

g) Zřizovatel má právo kdykoliv v průběhu činnosti příspěvkové organizace svěřený majetek nebo jeho část odejmout, při dodržení zajištění hlavního účelu, pro který byla příspěvková organizace zřízena.

Čl. II Vlastní majetek

Příspěvková organizace může nabýt do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to

- a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele,
- b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele musí příspěvková organizace dědictví odmítnout ve lhůtě do jednoho měsíce ode dne, kdy byla soudem o právu dědictví odmítnout a následcích odmítnutí vyrozuměna (§ 1487 občanského zákoníku),
- d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.

Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí účelově určeného finančního daru do hodnoty 40.000 Kč v jednotlivém případě. Dar zařadí organizace jako zdroj do rezervního fondu.

Příspěvková organizace nabývá do svého vlastnictví

- a) veškerá oběžná aktiva,
- b) drobný hmotný majetek s dobou použitelnosti kratší než jeden rok, oceněný částkou do 2.999 Kč
- c) drobný nehmotný majetek s dobou použitelnosti kratší než jeden rok, oceněný částkou do 6.999 Kč,
- d) pohledávky a závazky vzniklé z dodavatelsko-odběratelských vztahů, potřebné k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.

Čl. III Majetek přenechaný k užívání

1. Práva a povinnosti příspěvkové organizace k užívanému nemovitému majetku zřizovatele jsou dány ustanoveními nájemní smlouvy uzavřené mezi statutárním městem Jihlava jako pronajímatelem a příspěvkovou organizací jako nájemcem.

2. Příspěvková organizace je oprávněna užívat majetek třetí osoby na základě nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce pouze k naplnění hlavního účelu a jen se souhlasem zřizovatele.

Čl. IV Společná ustanovení

Uplynutím dne uvedeného v rozhodnutí zřizovatele o zrušení příspěvkové organizace přechází veškerý majetek na zřizovatele a organizace jej předá zřizovateli v řádném stavu odpovídajícím obvyklému hospodaření.

Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává příspěvková organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.

ČÁST ŠESTÁ Finanční hospodaření organizace

Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí. Dále hospodaří s dotací na úhradu provozních výdajů, které jsou nebo mají být kryty z rozpočtu Evropské unie, včetně stanoveného podílu státního rozpočtu na financování těchto výdajů, s dotací na úhradu provozních výdajů podle mezinárodních smluv, na základě kterých jsou České republice svěřeny peněžní prostředky z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce.

ČÁST SEDMÁ Zajištění kontroly

Příspěvková organizace je povinna umožnit provádění kontroly hospodaření v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro příspěvkovou organizaci a provádění kontrol.

ČÁST OSMÁ Závěrečná ustanovení

Příspěvková organizace byla zřízena dnem 1. 1. 1993 na dobu neurčitou.

Tato zřizovací listina nabývá platnosti a účinnosti dnem 1. 1. 2021 a nahrazuje zřizovací listinu ze dne 24. 9. 2019.

Jihlava dne 3. 11. 2020


MgA. Karolína Koubová
primátorka města




Bc. Daniel Škarka
uvolněný člen rady města

PŘÍLOHA Č. 1**ke zřizovací listině příspěvkové organizace****Vymezení majetku ve vlastnictví Statutárního města Jihlavy,
svěřeného příspěvkové organizaci k hospodaření
Stav ke dni 1. 1. 20...**

Název organizace: Integrované centrum sociálních služeb Jihlava
Sídlo organizace: Jihlava, Brtnická 754/15
IČ organizace: 00400840
Právní forma: Příspěvková organizace
Zřízena ke dni: 1. 1. 1993

SPECIFIKACE SVĚŘENÉHO MAJETKU**Nemovitý majetek
(stavby, pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů)**

Hodnota v Kč

Specifikace majetku	Pořizovací hodnota	Oprávky	Zůstatková hodnota
Stavby (účet 021)	0	0	0

Specifikace majetku	Pořizovací hodnota	Oprávky	Evidenční hodnota
Pozemky (účet 031)	0	0	0

Movitý majetek

Hodnota v Kč

Specifikace majetku	Pořizovací hodnota	Oprávky	Zůstatková hodnota
DNM (účet 013)			
DDNM (účet 018)			
ODNM (účet 019)			
DHM (účet 022)			
DDHM (účet 028)			
ODHM (účet 029)			

Údaje jsou převzaty z dokladové dokumentace k inventuře, k nájemní smlouvě a u movitého majetku jsou i odsouhlaseny s rozvahou organizace ke dni 31. 12. 20...

Datum:

Datum:

.....
Za příspěvkovou organizaci.....
Za statutární město Jihlava...
ředitel/ka organizace...
vedoucí OSV

PŘÍLOHA Č. 2

ke zřizovací listině příspěvkové organizace

Zásady pro vyřazování dlouhodobého majetku statutárního města Jihlavy svěřeného k hospodaření příspěvkové organizaci

Dlouhodobým majetkem je míněn dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek.

Pokud je dlouhodobý majetek

- z hlediska další činnosti příspěvkové organizace trvale nepotřebný nebo
 - z hlediska technického stavu již není způsobilý ke svému účelu
- je navržen na vyřazení.

O vyřazení svěřeného dlouhodobého majetku žádá příspěvková organizace zřizovatele na formuláři, který je součástí této přílohy prostřednictvím odboru sociálních věcí.

Dlouhodobý majetek se vyřazuje

- 1) převodem na zřizovatele,
- 2) prodejem,
- 3) likvidací.

Po realizaci vyřazení majetku příspěvková organizace vyvede majetek ze své evidence a provede příslušné účetní operace. Hodnota majetku je odsouhlasována při inventarizaci a to dokladovou inventarizací na provedenou fyzickou inventuru příspěvkovou organizací. Příslušné doklady jsou předány prostřednictvím odboru sociálních věcí na ekonomický odbor magistrátu – oddělení souhrnného výkaznictví a majetkový odbor magistrátu – oddělení evidence.

1.

Převod

Pokud se stane majetek, pro příspěvkovou organizaci trvale nepotřebným, nabídne ho prostřednictvím odboru sociálních věcí zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace, po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, tento majetek nabídnout k prodeji třetí osobě.

2.

Prodej

Příspěvková organizace nabídne svěřený majetek, který je z hlediska další činnosti organizace trvale nepotřebným, k prodeji za kvalifikovanou odhadní cenu.

Při nerealizovaném prodeji se nabídka opakuje v určeném časovém období.

Kupní cena prodáváného majetku se při opakovaném prodeji může změnit.

Příspěvková organizace realizuje prodej se souhlasem zřizovatele.

Kupní smlouva musí být vždy písemná.

Příjem z prodaného majetku slouží jako zdroj fondu investic příspěvkové organizace.

V případě, že nedojde ani při opakované nabídce k prodeji majetku, provede se jeho likvidace.

3.

Likvidace

K likvidaci dlouhodobého majetku dochází při jeho vyřazení z důvodu jiného než je uvedeno v bodě 1. a 2.

Po schválení návrhu na vyřazení inventarizační komisí organizace, náměstkem primátora, radou města (dle hodnoty majetku) zajišťuje fyzickou likvidaci inventarizační komise příspěvkové organizace. Ta současně vyhotoví doklady o fyzické likvidaci.

3.1. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

do 6.999 Kč vedený v operativní evidenci příspěvkové organizace –likviduje se dle vnitřního předpisu organizace.

od 7.000 Kč do 60.000 Kč vedený na inventárních kartách příspěvkové organizace – likvidaci schvaluje náměstek primátora a toto své rozhodnutí předkládá na vědomí majetkové komisi zřizovatele.

3.2. Dlouhodobý nehmotný majetek

nad 60.000 Kč vedený na inventárních kartách příspěvkové organizace – likvidaci schvaluje rada města.

3.3. Drobný dlouhodobý hmotný majetek

do 2.999 Kč vedený v operativní evidenci příspěvkové organizace –likviduje se dle vnitřního předpisu organizace.

od 3.000 Kč do 40.000 Kč vedený na inventárních kartách příspěvkové organizace – likvidaci schvaluje náměstek primátora a toto své rozhodnutí předkládá na vědomí majetkové komisi zřizovatele.

3.4. Samostatné movité věci a soubory movitých věcí

nad 40.000 Kč vedené na inventárních kartách příspěvkové organizace – likvidaci schvaluje rada města.