

jihlvp21v00xxp, č. j. MMJ/OŠKT/88288/2021

Statutární město Jihlava se sídlem Jihlava, Masarykovo náměstí 97/1, okres Jihlava v rámci samostatné působnosti obce stanovené v § 35 odst. 2 a § 84 odst. 2 písm. d/ zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na základě usnesení Zastupitelstva města Jihlavy č. 42/20-ZM ze dne 2. 3. 2020, kterým byla zřízena příspěvková organizace Brána Jihlavy, příspěvková organizace a usnesení Zastupitelstva města Jihlavy č. 218/21-ZM ze dne 29. 6. 2021, kterým byl schválen Dodatek č. 1 a úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Brána Jihlavy, příspěvková organizace,

vydává toto úplné znění zřizovací listiny
příspěvkové organizace

Brána Jihlavy, příspěvková organizace

Čl. I

Zřizovatel a náležitosti při zřízení organizace

Zřizovatel: statutární město Jihlava
Sídlo: Jihlava, Masarykovo náměstí 97/1, okres Jihlava
Název organizace: Brána Jihlavy, příspěvková organizace
Sídlo organizace: Divadelní 1365/4, Jihlava
IČO: 09718044
Právní forma: příspěvková organizace
Zřízena ke dni: 1. 1. 2021

Čl. II

Vymezení hlavního účelu zřízení, předmětu činnosti a okruhů doplňkové činnosti

II.1 Hlavní účel

Statutární město Jihlava (dále město) zřídilo příspěvkovou organizaci Brána Jihlavy, příspěvková organizace (dále organizace) za účelem poskytování služeb veřejnosti, organizace a koordinace kulturního a společenského života ve městě Jihlava, koordinace a realizace činností v oblasti cestovního ruchu a destinačního managementu.

II.2 Předmět činnosti

Organizace zajišťuje výkon činností souvisejících s kulturním a společenským rozvojem města s cílem prohlubovat občanské a kulturně společenské aktivity občanů a uspokojovat jejich kulturní a společenské potřeby a využívat kulturu a kulturní dědictví jako nástroj vzdělávání a sociální koheze místního společenství. Zajišťuje informovanost obyvatel a návštěvníků Jihlavy o nabídce ve městě v oblasti, kultury, společenského života a trávení volného času. Koordinuje rozvoj udržitelného cestovního ruchu a podílí se na rozvoji služeb, které podporují pozici města jako významné destinace v rámci Vysočiny i ČR.

Organizace:

II.2.1

realizuje akce a činnosti v oblasti kulturní, společenské, výchovné, zájmové, umělecké a vzdělávací, cestovního ruchu, osvětové, včetně zajištění dalších služeb bezprostředně souvisejících a případně ve spolupráci s jinými subjekty se může podílet na jejich realizaci, vše za předpokladu, že jde o naplnění hlavního účelu a předmětu činnosti; zajišťuje akce na základě žádosti zřizovatele, prostřednictvím věcně příslušného odboru Magistrátu města Jihlavy, po vzájemné dohodě,

II.2.2 koordinuje udržitelný rozvoj v oblasti cestovního ruchu, zahrnující zejména následující:

- a) sběr dat, tvorba statistik cestovního ruchu,
- b) spolupráci s národními a regionálními institucemi v oblasti cestovního ruchu,
- c) marketing destinace Jihlava včetně prezentace na celonárodních a zahraničních trzích,
- d) shromažďování informací o turistické nabídce destinace Jihlava, zajišťování jejich průběžné aktualizace a poskytování jednotlivým cílovým skupinám uživatelů,
- e) koordinaci činností turistických informačních center na území města, jejichž provoz zajišťuje,
- f) tvorbu a realizaci vlastních turistických produktů nebo ve spolupráci s dalšími veřejnými nebo soukromými subjekty,

- II.2.3 naplňuje platné strategie města v oblastech týkajících se předmětu činnosti organizace,
- II.2.4 zajišťuje provoz a činnost v objektech/prostorách, které schvaluje zřizovatel a jsou uvedeny v příloze č. 3, vždy za podmínky, že jde o naplnění hlavního účelu zřízení a předmětu činnosti nebo povolených okruhů doplňkové činnosti organizace,
- II.2.5 organizuje pořízení předmětů a propagačních materiálů souvisejících s propagací destinace Jihlava, případně vztahující se k danému propagujícímu objektu/prostoru a jejich prodej nebo bezúplatné poskytování, může zajišťovat prodej nebo bezúplatné poskytování předmětů a propagačních materiálů souvisejících s prezentací regionu Vysočina,
- II.2.6 stanovuje a vybírá vstupné,
- II.2.7 zajišťuje správu a vývoj turistického portálu destinace Jihlavy,
- II.2.8 je oprávněna vydávat a veřejně šířit audiovizuální a digitální obsah, vydávat publikace související s činností organizace,
- II.2.9 je oprávněna vstupovat do profesních sdružení a platformů včetně mezinárodních, souvisejících s činností organizace,
- II.2.10 může zajišťovat průvodcovskou činnost v objektech/prostorách, ve kterých organizace zajišťuje provoz a činnost a také v dalších objektech, prostorách a místech na území města Jihlavy i mimo toto území.

II.3 Vymezení doplňkové činnosti

Zřizovatel povoluje organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel a předmět činnosti za dodržení ostatních podmínek této zřizovací listiny.

II.3.1 Okruhy doplňkové činnosti:

- a) podnájem nemovitěho majetku, včetně nebytových prostor a souvisejícího movitého majetku,
- b) podnájem prostor budovy k reklamním účelům,
- c) vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
- d) výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů,
- e) velkoobchod a maloobchod,
- f) zprostředkování obchodu a služeb,
- g) pronájem a půjčování věcí movitých,
- h) poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
- i) reklamní činnost, marketing a mediální zastoupení,
- j) fotografické služby,
- k) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
- l) ubytovací služby,
- m) překladatelská a tlumočnická činnost,
- n) hostinská činnost,
- o) prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin,
- p) výroba a prodej vlastních výrobků, propagačních materiálů,
- q) provoz, případně pronájem, prodejních automatů.

II.3.2

- a) Pro obchodní a smluvní vztahy v rámci doplňkové činnosti /podnikatelské, tj. zdaňované činnosti / platí ustanovení občanského zákoníku a dalších obecně závazných předpisů.
- b) Při provozování doplňkové činnosti, která je živností, je nutné dodržovat ustanovení živnostenského zákona.
- c) Ve vztahu k daňovým povinnostem je nutné dodržovat daňové zákony.
- d) Výkony, služby a práce produkované v rámci doplňkové činnosti se realizují podle platných cenových předpisů.
- e) Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních úkolů příspěvkové organizace, stanovených touto zřizovací listinou.
- f) Pro provozování doplňkové činnosti se povoluje používat majetek ve vlastnictví zřizovatele, který je vymezen, včetně podmínek pro jeho užívání, v čl. V. této zřizovací listiny.
- g) Doplňková činnost musí být v účetnictví sledována odděleně od hlavní činnosti.
- h) Provozování doplňkové činnosti nesmí být ztrátové.
- i) Prostředky získané z doplňkové činnosti je organizace povinna použít ke zkvalitnění činnosti v rámci hlavního účelu a předmětu činnosti, pro který byla zřízena.
- j) Doplňková činnost bude provozována podle vnitřních směrnic o provozování doplňkové činnosti /účetný rozvrh, klíčování nákladů, evidence majetku a další/. Směrnice jsou součástí vnitřního kontrolního systému.
- k) Ostatní, resp. další doplňková činnost smí být provozována jen se souhlasem zřizovatele.

Čl. III

Statutární orgán organizace

Statutárním orgánem organizace je ředitel/ka, který/á je jmenován/a a odvoláván/a Radou města Jihlavy. Ředitel/ka je oprávněn/a jednat ve všech věcech jménem organizace a má tato práva a povinnosti:

- a) plní úlohu vedoucí/ho organizace, řídí činnost organizace a plně odpovídá za činnost a rozvoj organizace,
- b) má všechna práva a povinnosti zaměstnavatele, vyplývající ze zákoníku práce,
- c) jmenuje a odvolává svého zástupce/kyni, kterým/ou je zastupován/a v době své nepřítomnosti,
- d) stanovuje vnitřní organizační strukturu organizace, pracovní a organizační řád, v nichž jsou zakotvena práva a povinnosti zaměstnanců organizace,
- e) v rámci realizace vnitřního kontrolního systému vydává vnitřní normy, resp. organizační a provozní směrnice v potřebném členění a struktuře podle rozsahu činnosti, rozsahu majetku, podle provozních potřeb organizace a v souladu s platnými právními předpisy a organizačními normami zřizovatele pro příslušnou oblast.

Čl. IV

Finanční vztahy

IV.1

Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizací stanoví zejména:

zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

IV.2

Finanční vztah k rozpočtu zřizovatele pro hospodaření organizace, hmotná zainteresovanost organizace, závazné ukazatele, odvodová povinnost a ostatní ukazatele budou zřizovatelem organizací stanoveny vždy na každý kalendářní rok.

Čl. V

Majetek a hospodaření organizace

V.1 Vymezení majetku

Příspěvková organizace má oprávnění hospodařit s majetkem:

- a) ve vlastnictví zřizovatele, který je organizaci předán k hospodaření (svěřený majetek) uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny,
- b) ve vlastnictví příspěvkové organizace, který je uveden v příloze č. 2 této zřizovací listiny,
- c) na základě nájemní smlouvy, případně smlouvy o výpůjčce.

Soupisy majetku, včetně jeho ocenění, jsou uvedeny v přílohách č. 1 a 2, jejichž rozsah bude každoročně dle inventarizace k 31. 12. kalendářního roku aktualizován prostřednictvím odboru školství, kultury a tělovýchovy Magistrátu města Jihlavy.

V.2 Nabývání majetku

Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li tato zřizovací listina jinak.

V.2.1 Pro svého zřizovatele:

Majetek nabytý příspěvkovou organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne nabytí za svěřený majetek.

V.2.2 Do vlastnictví příspěvkové organizace:

Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabývat pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:

- a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
- b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, s výjimkou peněžitých darů účelově určených a darů ze soutěží, pro jejichž přijetí touto zřizovací listinou poskytuje zřizovatel předchozí souhlas, majetek pořízený z jakýchkoli peněžitých darů je nabýván do vlastnictví zřizovatele,
- c) majetek pořízený příspěvkovou organizací z dotací z veřejně vyhlášených dotačních programů na národní i mezinárodní úrovni, pokud poskytovatel dotace vyžaduje vlastnické právo příjemce dotace k pořízenému majetku, a to i v případě spolufinancování. Příspěvková organizace je povinna si vyžádat předchozí písemný souhlas zřizovatele před podáním žádosti o dotaci (finančních prostředků, grantů aj.),
- d) majetek hmotný v hodnotě nižší než 3.000 Kč a nehmotný v hodnotě nižší než 7.000 Kč potřebný pro provoz,

- e) zásoby,
- f) pohledávky a závazky vzniklé z dodavatelskoodběratelských vztahů v rámci všech činností příspěvkové organizace,
- g) na základě smlouvy o výpůjčce, kterou organizace uzavírá s předchozím souhlasem zřizovatele,
- h) majetek pořízený z prostředků FKSP.

Příspěvková organizace je povinna s majetkem nakládat hospodárně a efektivně využívat dostupné zdroje. S majetkem hospodaří podle platných obecně závazných právních předpisů pro příspěvkové organizace, vnitřních směrnic organizace, rozsahu stanoveného touto zřizovací listinou, rozhodnutí orgánů zřizovatele a pokynů či zásad zřizovatele, byly-li vydány.

V.3 Práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku zřizovatele

V.3.1

Příspěvková organizace má právo hospodařit se svěřeným majetkem po celou dobu trvání organizace.

V.3.2

Zřizovatel má právo kdykoliv v průběhu činnosti příspěvkové organizace svěřený majetek nebo jeho část odejmout.

V.3.3

Příspěvková organizace je povinna majetek využívat účelně a hospodárně pro činnosti vymezené touto zřizovací listinou o majetek řádně pečovat, zabezpečit jej proti znehodnocení a ztrátě, udržovat jej v provozuschopném stavu a opravovat jej podle plánu oprav a údržby.

Příspěvková organizace rovněž odpovídá za poškození a nadměrné opotřebení majetku a za škody způsobené osobami, kterým umožnila k majetku přístup. Na své náklady a bez zbytečného odkladu je povinna odstraňovat závady a poškození, které na majetku způsobila.

V.3.4

Příspěvková organizace je povinna zabezpečit dodržování právních a jiných předpisů v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí, bezpečnosti, apod.

Po dobu trvání příspěvkové organizace si bude zajišťovat svým jménem, na svůj náklad a na svoji odpovědnost veškeré pravidelné a v souladu s příslušnými platnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky majetku.

V případě porušení této povinnosti příspěvkovou organizací nese příspěvková organizace v plném rozsahu odpovědnost za škodu, která zřizovateli v důsledku jejího porušení vznikla.

V.3.5

Příspěvková organizace je povinna pojistit nebo jiným vhodným způsobem zabezpečit majetek kromě nemovitostí /po zvážení rizik a při dodržení racionality vynaložení finančních prostředků/. Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví zaměstnanců a třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto neprodleně /do tří dnů/ nahlásí zřizovateli.

V.3.6 Majetek

V.3.6.1 Nemovitý majetek

Nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce nemovitého majetku, včetně nebytových prostor a souvisejícího movitého majetku může uzavírat příspěvková organizace za těchto podmínek:

- a) nájemní smlouvy na dobu delší než 1 rok pouze se souhlasem zřizovatele,
- b) nájemní smlouvy na dobu do 1 roku bez souhlasu zřizovatele. Smlouvy, kde je předmětem nepřetržitý nájem v délce 1 roku (12 měsíců), může příspěvková organizace opětovně uzavřít pouze se souhlasem zřizovatele,
- c) smlouvy o výpůjčce nemovitého majetku včetně souvisejícího movitého majetku může uzavírat pouze se souhlasem zřizovatele.

Instalaci reklamy na venkovních plochách budov, plotů aj. může příspěvková organizace uskutečňovat pouze s předchozím souhlasem zřizovatele a příslušných orgánů.

V.3.6.2 Movitý majetek

Nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce movitého majetku může příspěvková organizace uzavírat za těchto podmínek:

- a) nájemní smlouvy na dobu delší než 30 dnů pouze se souhlasem zřizovatele,
- b) nájemní smlouvy na dobu do 30 dnů bez souhlasu zřizovatele. Smlouvy, kde je předmětem nepřetržitý nájem v délce 30 dnů, může příspěvková organizace opětovně uzavřít pouze se souhlasem zřizovatele,
- c) smlouvy o výpůjčce movitého majetku pouze se souhlasem zřizovatele.

Předmětem nájmu nebo výpůjčky nesmí být narušen výkon hlavní činnosti organizace. Příjmy z nájmu a smluv o výpůjčce plynou do rozpočtu příspěvkové organizace.

V.3.7

Příspěvková organizace je povinna umožnit zřizovateli na jeho žádost kdykoliv přístup do užívaných objektů za účelem kontroly, zda majetek užívá řádným způsobem.

V.3.8

Příspěvková organizace je povinna o veškerém majetku a závazcích vést úplnou a pravdivou evidenci v souladu s příslušnými právními předpisy.

V.3.9

Veškerý majetek, pohledávky a závazky podléhají každoroční inventarizaci k 31.12. sledovaného období.

V.3.10

Zjištěný stav majetku příspěvková organizace zaznamenává v inventurních soupisech. Inventurní soupis a zápis o provedení inventarizace ukládá a na vyžádání zřizovatele jej předkládá ke kontrole.

V.3.11

Příspěvková organizace se řídí postupy při vyřazování majetku dle zásad vydaných zřizovatelem vnitřních předpisů organizace, které musí být v souladu se zásadami, při respektování majetkových práv a povinností vymezených ve zřizovací listině organizace.

V.3.12

Ke dni zániku předá příspěvková organizace zřizovateli majetek v řádném stavu odpovídajícímu obvyklému opotřebení.

V.3.13

Práva k majetku nevymezená touto zřizovací listinou jsou právem zřizovatele.

V.3.14 Omezení práva užívání k majetku

Zřizovatel, prostřednictvím věcně příslušného odboru Magistrátu města Jihlavy (dále příslušný odbor) je oprávněn, po předchozí dohodě s příspěvkovou organizací, si vyžádat na přechodnou dobu movitý majetek k použití pro vlastní činnost za předpokladu, že nebude narušena činnost, pro kterou byla příspěvková organizace zřízena.

Příspěvková organizace je dále povinna na nezbytně nutnou dobu strpět využití nemovitého majetku ve veřejném zájmu zřizovatele, toto právo bude uplatněno prostřednictvím věcně příslušného odboru (o této situaci je organizace povinna informovat OŠKT).

Zřizovatel je oprávněn využít svůj majetek pro svoji vlastní činnost.

V.4 Práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace

V.4.1

Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace je organizace povinna evidovat a účtovat odděleně od majetku ve vlastnictví zřizovatele.

V.4.2

Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, postupuje dle zásad vydaných zřizovatelem.

V.4.3

Příspěvková organizace nabyvá majetek a hospodaří s majetkem podle platných obecně závazných právních předpisů, vnitřních směrnic příspěvkové organizace, podmínek této zřizovací listiny a zásad zřizovatele, byly-li vydány.

V.5

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek příspěvková organizace odepisuje prostřednictvím účetních odpisů v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zásad zřizovatele, byly-li vydány.

V.6 Práva a povinnosti příspěvkové organizace k cizímu majetku

Cizí majetek může příspěvková organizace užívat na základě nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce pouze na činnosti dle této zřizovací listiny, a to:

- a) na dobu do 1 roku bez souhlasu zřizovatele,
- b) smlouvy, jejichž předmětem je nepřetržitý nájem nebo výpůjčka v délce 1 roku (12 měsíců) může příspěvková organizace opětovně uzavřít pouze se souhlasem zřizovatele,
- c) na dobu delší než 1 rok pouze se souhlasem zřizovatele.

V.7 Oznamovací povinnost

O uzavřených smlouvách s dobou nájmu nebo výpůjčky cizího majetku nebo nemovitého majetku zřizovatele delší než 30 dnů nepřetržitě, pro které není třeba dle této zřizovací listiny souhlas zřizovatele, je příspěvková organizace povinna písemně informovat OŠKT.



Čl. VI Závěrečná ustanovení

VI.1

Brána Jihlavy, příspěvková organizace, se zřizuje dnem 1. 1. 2021 na dobu neurčitou.

VI.2

Úkoly zřizovatele podle zvláštních zákonů, nejsou-li vyhrazeny Zastupitelstvu města Jihlavy, plní Rada města Jihlavy podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.

Další práva a povinnosti zřizovatele a organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými platnými zákony a ostatními obecně závaznými předpisy.

VI.3

Toto úplné znění zřizovací listiny nabývá platnosti dnem schválení Zastupitelstvem města Jihlavy a účinnosti dnem 1. 7. 2021.

Jihlava 29. 6. 2021

MgA. Karolína Koubová
primátorka



Mgr. Petr Ryška
náměstek primátorky

PŘÍLOHA č. 3

zřizovací listiny UID: jihlvp21v00xpx, č. j. MMJ/OŠKT/88288/2021

Název organizace: **Brána Jihlavy, příspěvková organizace**

Sídlo organizace: Divadelní 1365/4, Jihlava

IČO: 09718044

Provoz a činnost příspěvkové organizace je zajišťována v těchto objektech a prostorách za dodržení podmínek zřizovací listiny a na základě příslušných smluv o užívání těchto objektů a prostor, jimiž je stanoven rozsah a podmínky jejich užívání:

- 1) Věžní 4785/1, Jihlava,
- 2) Znojemská 1089/4, Jihlava,
- 3) Hluboká 109/1, Jihlava,
- 4) Brána Matky Boží v Jihlavě,
- 5) Malý amfiteátr u Brány Matky Boží v Jihlavě,
- 6) Husova 1291/21, Jihlava,
- 7) Kosmákova 1093/1, Jihlava (občanská vybavenost bez č.p./č.ev. ve dvorním traktu),
- 8) Divadelní 1365/4, Jihlava,
- 9) Podzemní prostory v Jihlavě,
- 10) Masarykovo náměstí 21, Jihlava,
- 11) část stavby bez č.p./č.ev., garáž (dle zákresu), která je součástí pozemku p.č. 500/38 – zastavěná plocha a nádvoří v k.ú. Pístov u Jihlavy,
- 12) nebytový prostor v domě Matky Boží 22, Jihlava.

Příloha č. 3 schválena usnesením Zastupitelstva města Jihlavy č. 722/22-ZM dne 20. 9. 2022. Tato příloha nahrazuje přílohu č. 3 schválenou usnesením Zastupitelstva města Jihlavy č.540/22-ZM dne 9. 5. 2022.



Statutární město Jihlava
MgA. Karolína Koubová
primátorka



Statutární město Jihlava
Mgr. Petr Ryška
náměstek primátorky